

**УТВЕРЖДАЮ:**

Главный управляющий директор

ООО «НОВОГОР – Прикамье»



В.В. Глазков

Техническое задание

Капитальный ремонт рециркулятора № 8 ФС БКВ цех №-2

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик	ООО «НОВОГОР-Прикамье» ИНН/КПП: 5902817382/ 590150001 Юридический адрес: 614065, г.Пермь, ул. Архитектора Свиязева, 35 Адрес места нахождения: 614002, г.Пермь, ул. Чернышевского, 28 Электронная почта: <a href="mailto:info@novogor.perm.ru">info@novogor.perm.ru</a> Тел. (с кодом): (342) 210-06-20 Факс (с кодом): (342) 210-06-01 Банк: ПАО «Сбербанк России» г. Пермь Расчетный счет № 407 028 106 490 201 014 99 кор.счет № 301 018 109 000 000 00603 БИК: 045 773 603
2. Основание для проведения работ	Производственная программа 2018г.
3. Наименование и местоположение объекта	Фильтровальная станция БКВ г. Пермь ул. Степана Разина 30
4. Источник финансирования	Производственная программа 2018 г.
5. Цель и назначение работ	Обеспечение надёжности работы сооружения водоподготовки, повышения качества воды подаваемой потребителю. Приведение рециркулятора в нормативное техническое состояние
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Рециркулятор представляет собой металлическую ёмкость диаметром 13м с расчетной глубиной – 7метров. Сооружение первой ступени очистки воды. Служит для осветления и отстаивания питьевой воды.
7. Режим работы производства	Круглосуточно и круглогодично
8. Состав работ	1. Разработать и согласовать с Заказчиком график производства работ и проект производства работ. 2. Выполнение строительно-монтажных работ в соответствии с действующими нормами и правилами 3. Испытание и приемка выполненных работ.

9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком	До начала работ разработать и согласовать Заказчиком график производства работ и проект производства работ. 1. Демонтаж металлических конструкций рециркулятора и площадки обслуживания 2. Монтаж металлических конструкций рециркулятора и площадки обслуживания 3. Окраска металлических конструкций 4. Уборка и вывоз металлолома на территорию базы по ул. Фрезеровщиков 50 5. Установка и разборка строительных лесов 6. Пуско-наладочные работы.
10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Тип и наименование строительных материалов согласно разработанной и согласованной сметной документации
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	Не требуется
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование с Заказчиком в виде писем, протоколов и актов, дополнительных соглашений. Акты комиссионного обследования, акты на дополнительные работы, акты замены видов и объемов работ.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с действующим законодательством, нормами и правилами и другими нормативными документами
14. Исходные данные для выполнения работ	Заказчик предоставляет: 1. Техническое задание на СМР 2. Ведомости объемов работ. Все дополнительные условия для выполнения работ по запросу исполнителя.
15. Требования к сметной документации	Не требуется
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Не требуется
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям	Не требуется
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	Не требуется
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Не требуется
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Приложение №2 настоящего ТЗ
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	Не требуется
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	Июль-ноябрь 2018 года
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	1. Исполнительная документация по строительству, реконструкции и капитальному ремонту конструктивных элементов зданий и сооружений. (Прил. №1 настоящего ТЗ)
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	1. Исполнительная документация на бумажном носителе - 1 экз. 2. Исполнительная документация на электронном носителе информации (формат PDF) компакт-диск - 1 экз.

26. Дополнительные требования и особые условия	<p>1. Работы осуществляться в условиях действующего производства.</p> <p>2. Работы выполняются на охраняемой территории, допуски на территорию обеспечиваются Заказчиком по письменному запросу Подрядчика с указанием лиц, техники и материалов, которыми будут проводиться строительно-монтажные работы</p> <p>3. Наличие допусков на проведение необходимых строительно-монтажных работ.</p> <p>4. Ответственность за соблюдение требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности на объектах ООО «НОВОГОР – Прикамье» в полном объеме несет Подрядчик согласно Положения об организации работ подрядными организациями на объектах ООО «НОВОГОР – Прикамье».</p> <p>5. Срок предоставления гарантий по качеству выполненных работ – 5 лет</p>
27. Контрольная информация	<p>Контрольная информация ЦО:</p> <p>Сазонов Олег Фёдорович главный специалист по ЗиС</p> <p>Тел. (342) 2-100-600 (26-32) эл. адрес: <a href="mailto:sazonov@novogor.perm.ru">sazonov@novogor.perm.ru</a></p>

Согласовано:

Технический директор

Главный Инженер

Начальник УКС

Начальник ОТН

Зам. Главного Инженера

Начальник управления ПБ ОТ и ГО

Главный специалист по ЗиС

Начальник Цеха №-2

А.А. Политов

К.А. Гусев

А.В. Голдобин

С.Н. Истомин

Е.Д. Шакриев

Л.Л. Лукань

О.Ф. Сазонов

Л.Ю. Палаева

**Требования по утилизации (захоронению) отходов**

Обращение с отходами производства и потребления, образующимися в период проведения работ, осуществлять в соответствии с требованиями законодательства по охране окружающей среды и санитарными нормами и правилами:

1. Хранение отходов осуществлять в соответствии с требованиями санитарного и природоохранного законодательства РФ.

1.1. Требования по хранению основных видов отходов, образующихся при производстве работ, приведены в таблице:

Наименование отхода	Требования к сбору и временному хранению отходов
Твердые бытовые отходы	Сбор и хранение в металлических контейнерах с крышками. Контейнеры должны располагаться на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью.
Мусор от уборки территории (смет с территории)	Сбор и хранение в металлических контейнерах с крышками. Контейнеры должны располагаться на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью.
Лампы люминесцентные отработанные	Сбор и хранение в герметичной закрытой (на замок) емкости. Герметичность должна быть подтверждена соответствующим документом (акт испытаний на герметичность, паспорт емкости). Емкость может размещаться в помещении с бетонным полом, либо на улице. При размещении емкости на улице должна быть предусмотрена искусственная площадка с водонепроницаемой поверхностью.
Мусор строительный	Мелкодисперсный – сбор и хранение в металлических контейнерах с крышками. Контейнеры должны располагаться на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью. Крупнофракционный – сбор и хранение на площадке с водонепроницаемым покрытием, имеющей укрытие от атмосферных осадков.
Ветошь, опилки загрязненная маслами (обтирочный материал)	Сбор и хранение в закрытой емкости (контейнер, бочка, мешок) отдельно от других отходов. Емкость может располагаться в помещении с бетонным полом. При хранении отходов на улице допускается в контейнере с крышкой, контейнер должен располагаться на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью.

Древесные отходы, опилки древесные и древесная пыль	Опил и пыль – в закрытой емкости (контейнер, бочка, мешок). Емкость может располагаться в помещении с бетонным полом. При хранении отходов на улице допускается в контейнере с крышкой, контейнер должен располагаться на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью.  Древесные кусковые отходы – в закрытой емкости (контейнер, бочка, мешок) или навалом на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью и укрытием от атмосферных осадков.
Лом черных и цветных металлов	Крупный металлолом – навалом на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью, имеющей укрытие от атмосферных осадков.  Мелкий металлолом и лом цветных металлов – в металлическом контейнере с крышкой, расположенном на площадке с водонепроницаемым покрытием, либо в помещении.
Стружка черных металлов	Сбор и хранение в металлических контейнерах с крышками. Контейнер может располагаться в помещении, либо на улице.  При хранении отходов на улице, контейнер должен располагаться на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью.
Грунт, образовавшийся при проведении землеройных работ (загрязненный и незагрязненный)	На площадке с водонепроницаемым покрытием, имеющей укрытие от атмосферных осадков.
Отходы асфальтобетона	На площадке с водонепроницаемым покрытием, имеющей укрытие от атмосферных осадков.
Абразивные круги отработанные и лом абразивных кругов	Сбор и хранение в металлическом контейнере с крышкой. Контейнер может располагаться в помещении с бетонным полом, либо на улице.  При хранении отходов на улице, контейнер должен располагаться на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью.
Остатки и огарки стальных сварочных электродов	Сбор и хранение в металлическом контейнере с крышкой. Контейнер может располагаться в помещении, либо на улице.  При хранении отходов на улице, контейнер должен располагаться на искусственной площадке с водонепроницаемой поверхностью.

1.1. В отношении видов отходов, не указанных в таблице, при осуществлении временного хранения руководствоваться требованиями п.п. 3.6., 3.7. СанПиН 2.1.7.1322-03. 2.1.7. «Почва. Очистка населенных мест, отходы производства и потребления, санитарная охрана почвы. Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.04.2003 N 80.

1.2. Обустройство объектов для хранения отходов является обязанностью исполнителя.

1.3. Предельный срок хранения отходов составляет – не более 6 месяцев.

1.4. Срок хранения определяется с учетом вместимости объекта хранения и недопустимости переполнения объекта.

2. Осуществлять передачу металлолома Заказчику до истечения срока завершения работ.

3. Осуществлять вывоз прочих отходов (за исключением металлолома), образующихся в период производства работ, по истечении срока хранения, но не позднее срока завершения работ, для дальнейшего размещения, утилизации или использования. Передачу отходов на размещение, утилизацию или использование осуществлять организациям, имеющим лицензию на

осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию и размещению отходов I-IV класса опасности.

4. Обязанность внесения платы за размещение отходов, образующихся при производстве работ, возлагается на Исполнителя.

Приложение № 1  
к техническому заданию.

## **РЕЕСТР**

### **Исполнительной документации по строительству, реконструкции и капитальному ремонту конструктивных элементов зданий и сооружений.**

1. Дефектная ведомость ( при наличии)
2. Технический паспорт здания (при необходимости);
3. Акт приема-передачи объекта в работу;
4. Доверенность на ответственное лицо подрядчика на право подписи документов;
5. Журнал производства работ;
6. Акты на скрытые работы (работы, скрываемые последующими работами) с указанием объемов;
7. Сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций или деталей примененных при производстве ремонтно-строительных работ;
8. Согласованные и утвержденные в производство работ технические решения, по которым выполнялись работы;
9. Исполнительные схемы капитального ремонта конструктивных элементов;
10. Акты испытаний внутренних и наружных электросетей (при необходимости);
11. Акты и протокол испытаний прочности примененных растворов и бетонов (при бетонировании и ремонте ответственных или несущих строительных конструкций и элементов зданий);
12. Акт отбора образцов бетона (при необходимости);
13. Свидетельство подрядной организации о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдаваемое саморегулируемой организацией;
14. Протокол испытания огнезащиты (при производстве таких работ), проводится аккредитованной испытательной лабораторией;
15. Акты приемки рабочей комиссии;
16. Замечания рабочей комиссии (если имеются);
17. Акты устранения замечаний рабочей комиссии (при необходимости);
18. Письма по продлению сроков производства работ, согласованные Обществом (при необходимости);
19. Письма-согласования применения материалов, взамен материалов предложенных в утвержденной смете (при необходимости).
20. Акт технической готовности
21. График производства работ

